



À Presidente da Fundação Municipal de Saúde de Niterói
À Comissão Especial de Seleção

CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 004/2023 PARA SELEÇÃO DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARA PLANEJAMENTO, GERENCIAMENTO E A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E SERVIÇOS DE SAÚDE DO HOSPITAL MUNICIPAL CARLOS TORTELLY – HMCT

INSTITUIÇÃO POSITIVA SOCIAL, já devidamente qualificado, vem, com base no item 9.8 do edital, interpor **RECURSO** contra o resultado da pontuação do Relatório de Divulgação de Resultado das Notas Técnicas, conforme termos a seguir apresentados.

TEMPESTIVIDADE

O resultado do envelope 01 foi publicado no Diário Oficial do Município no dia 01/12/2023, sendo o prazo para a interposição do recurso de 05 (cinco) dias úteis a contar da referida publicação.

Portanto, tem-se que o presente recurso está tempestivo.

SÍNTESE DOS FATOS

Conforme ficará demonstrado e comprovado ao final desta manifestação, diversos erros foram cometidos pelas OS que participaram do chamamento, assim como diversos erros foram cometidos pela Comissão Especial de Seleção quando da análise dos documentos apresentados pelas instituições que participaram no certame. E tais erros impõem medidas necessárias por parte da Comissão de Seleção no que tange à desclassificação das referidas instituições.

De outra forma, a pontuação da entidade recorrente foi indevidamente desconsiderada em diversos momentos, conforme ficará também comprovado a seguir.



DA ERRONEA PONTUAÇÃO DA OS POSITIVA, ORA RECORRENTE

- C.1.1.1. - Organização das atividades de apoio técnico e administrativo

A instituição positiva social no quesito c.1.1.1 (organização das atividades de apoio técnico e administrativo) não recebeu a nota máximo 0,10, e sim 0,05 com a justificativa de que não foram apresentados PROTOCOLOS.

Porém, na página 132 do edital, item C.1 - ASPECTOS GERENCIAIS E ASSISTENCIAIS, há a seguinte determinação.

“Os protocolos desenvolvidos pelas proponentes não devem ser impressos e deverão ser anexados à proposta somente por meio de mídia eletrônica – CD ou Pendrive.”

Os protocolos médicos são documentos com a finalidade de nortear a tomada de decisão. Eles basicamente estabelecem os critérios para diagnóstico da doença, tratamento e outras especificações. Assim como estabelecido pelo edital os mesmos foram por meio de mídia eletrônica, pendrive, onde foi contemplado as doenças comuns na urgência e emergência na clínica médica bem como manejo hiv: diagnostico, tratamento e complicações – uma vez que o hospital licitado é referência nesta patologia

- Acidente vascular cerebral
- Sepses
- Dor torácica e seus diagnósticos diferenciais
- arritmias cardíacas
- Infarto agudo miocárdio
- reanimação cardiopulmonar
- crise aguda de asma
- edema agudo de pulmão
- tuberculose
- pneumonia comunitária
- síncope
- acidente com animais peçonhentos
- infecções do trato urinário

Nesse sentido, pleiteamos a reavaliação das documentações e a pontuação máxima neste quesito, 0,10.

- C.1.2 - Integração Plena com a RAS



A OS POSITIVA apresentou em sua proposta de trabalho, no requisito C.1.2, a descrição do entendimento e conceito da RAS como Redes de Atenção à Saúde (RAS), sendo arranjos organizativos de ações e serviços de saúde, de diferentes densidades tecnológicas que, integradas por meio de sistemas de apoio técnico, logístico e de gestão, buscam garantir a integralidade do cuidado, evidenciando em Anexo os procedimentos e o plano de ação que será implantado para integração plena da rede de atenção à saúde do Município de Niterói.

Neste sentido, a pontuação máxima neste quesito deve ser conferida à recorrente.

- C.2. 1 Rotinas Medicamentos e Mat e Med

A recorrente apresentou evidências de procedimentos de rotinas de medicamentos e materiais no anexo 2 (página 579).

Neste sentido, a pontuação máxima neste quesito deve ser conferida à recorrente.

Para uma melhor visualização da necessária revisão dos pontos da OS recorrente segue tabela abaixo detalhada, que também segue anexa ao presente recurso.





3. INSTITUTO POSITIVA SOCIAL - POSITIVA						Respostas
Curso	Tema	Máximo	Nota	Revelação dos pontos	Comentários	
C.3.1.1	Introdução às Atividades	0,30	0,30	0,30	Sem comentários	Justificamos, caso seja aceito totalmente, mudar para 0,30. Descreveu sobre o conceito e apresentou planejamento de ações a serem implementadas.
C.3.1.2	Cartografia Hospitalar	0,30	0,30	0,30	Assinale os itens de	
C.3.1.3	Mapa de Fluxo	0,30	0,30	0,30	Assinale os itens de	
C.3.1.4	Integração de Fluxo na RAS	0,30	0,30	0,30	Sem comentários com a RAS	
C.3.1.5	Proj. Metodologia de Trabalho	0,30	0,30	0,30	Fluxograma apresentado	
C.3.1.6	Processos de Contato	0,30	0,30	0,30	Sem comentários	O item foi atendido em sua íntegra.
C.3.1.7	Link de acesso eletrônico	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.8	Relat. Anal. Mensal	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.9	Cartão de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.10	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.11	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.12	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.13	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.14	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.15	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.16	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.17	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.18	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.19	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.20	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.21	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.22	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.23	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.24	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.25	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.26	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.27	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.28	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.29	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.30	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.31	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.32	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.33	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.34	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.35	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.36	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.37	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.38	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.39	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.40	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.41	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.42	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.43	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.44	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.45	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.46	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.47	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.48	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.49	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.50	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.51	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.52	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.53	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.54	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.55	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.56	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.57	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.58	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.59	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.60	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.61	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.62	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.63	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.64	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.65	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.66	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.67	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.68	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.69	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.70	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.71	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.72	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.73	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.74	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.75	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.76	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.77	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.78	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.79	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.80	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.81	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.82	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.83	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.84	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.85	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.86	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.87	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.88	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.89	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.90	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.91	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.92	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.93	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.94	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.95	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.96	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.97	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.98	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.99	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	
C.3.1.100	Protocolo de atendimento	-	ok	ok	Print do site no drive	



EM RELAÇÃO À OS ASSOCIAÇÃO FILANTRÓPICA NOVA ESPERANÇA - AFNE, CABE TECER AS SEGUINTESS CONSIDERAÇÕES, QUE EMBASAM A NECESSIDADE DE REDUÇÃO DA SUA PONTUAÇÃO

Qualificação Técnica

1 - A mídia não está no padrão do edital que diz:

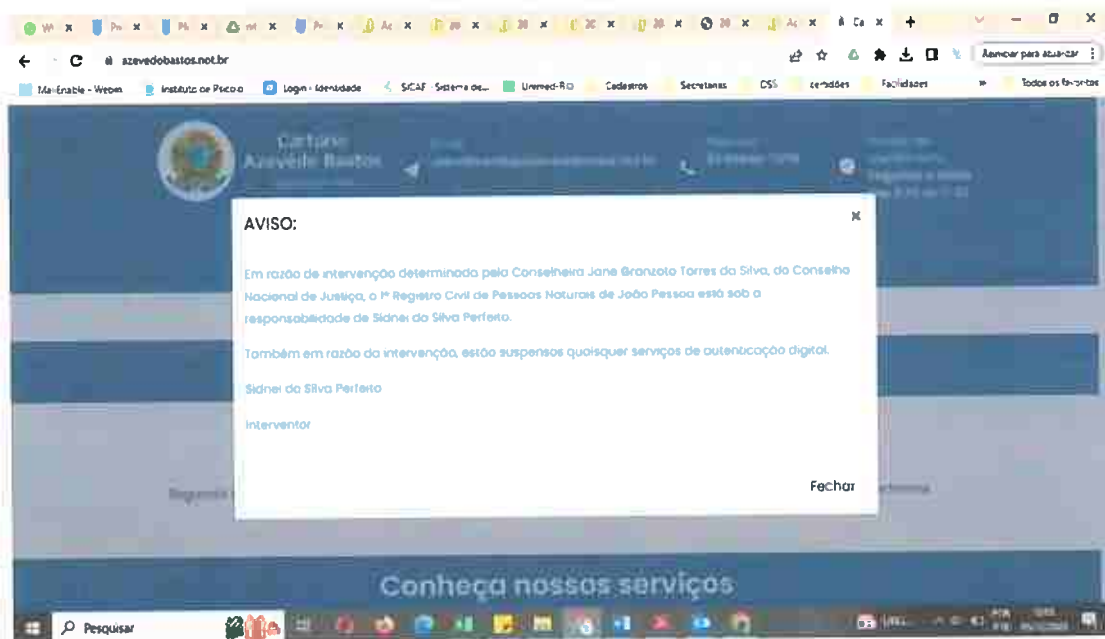
*“4.4. A Organização Social interessada em participar da Seleção Pública deverá entregar a documentação completa, encabeçada por índice, relacionando todos os documentos e as folhas em que se encontram. A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E A PROPOSTA TÉCNICA E ECONÔMICA deverão ser apresentadas em 01 (uma) via cada, numeradas e rubricadas, sem emendas, rasuras ou corretivo líquido e por intermédio de **idêntica documentação digitalizada** em arquivo formato “PDF-A”, com limite máximo de 100 (cem) MB por arquivo. ”*

A proposta que consta no pendrive, não atende ao descrito na cláusula acima, não se trata de **idêntica documentação digitalizada**, não consta rubricas e está totalmente fora de ordem nos arquivos entregues, dificultando nossa avaliação do projeto. Além disso, como restará comprovado, não se tem como verificar pelo QR CODE dos documentos sua validade perante o cartório emissor da alegada autenticidade do documento. Cabendo destacar que se trata de cartório do Estado da Paraíba que está sob intervenção.

2 – Item 3.2 (creio seja item C.3.2) do pendrive da AFNE: A documentação comprobatória de experiência referente aos tempos de experiência em prontuário eletrônico, está toda autenticada digitalmente, pelo cartório Azevedo Bastos que está sob intervenção até hoje. Portanto, esse documento deve ser desconsiderado. Não é possível citar as páginas, **pois não estão numeradas**.

Print e link do cartório: <https://azevedobastos.not.br/>





3 - Item C.3.1 – O atestado da empresa de experiência dos hospitais, não parece ter autenticação, pode estar no verso, mas se não tiver não deveria ser considerado na pontuação.

Referente aos atestados há HPC, Hospital do Cantagalo, Hospital São João Batista, também não tem como informar as páginas, porque também não estão numerados.

4 – item “c.3.5, c.3.6 e c.3.7 -QUALIFICAÇÃO TÉCNICA. HMCT.” (nome do arquivo no Pen drive):

O RT indicado pela ANFE: Dr. Antônio Rodrigues Braga Neto, o Currículo apresentado no projeto está datado de 03/08/22, contudo em consulta ao link do próprio Currículo, o mesmo já se encontra atualizado desde 29/11/2023.

1. Ele é funcionário CELETISTA como Diretor Médico da AFNE desde 2022 a atual;
2. Também é funcionário CELETISTA da Universidade Estácio de Sá 2021 a atual;
3. Também é funcionário CELETISTA da Universidade de Vassouras, de 2021 a atual, nesta possui 03 (três) atividades distintas.
4. Também possui cargos na Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho, UNESP de 2007 a atual e 2009 a atual;





5. Outro cargo, servidor público com 20 horas de carga horária de 2014 a atual na Universidade Federal do Rio de Janeiro, UFRJ, Brasil. **Nesta Última, possui vários cargos,** que não comporta ser RT de uma Instituição.
6. Pelo documento entregue no pen drive, não só possui algum tipo de vínculo com as entidades acima, mas também com outra OS: o Instituto Gnosis, pelo mesmo cargo de Diretor Médico. Duas OS mesmo Cargo. Como isso é possível?

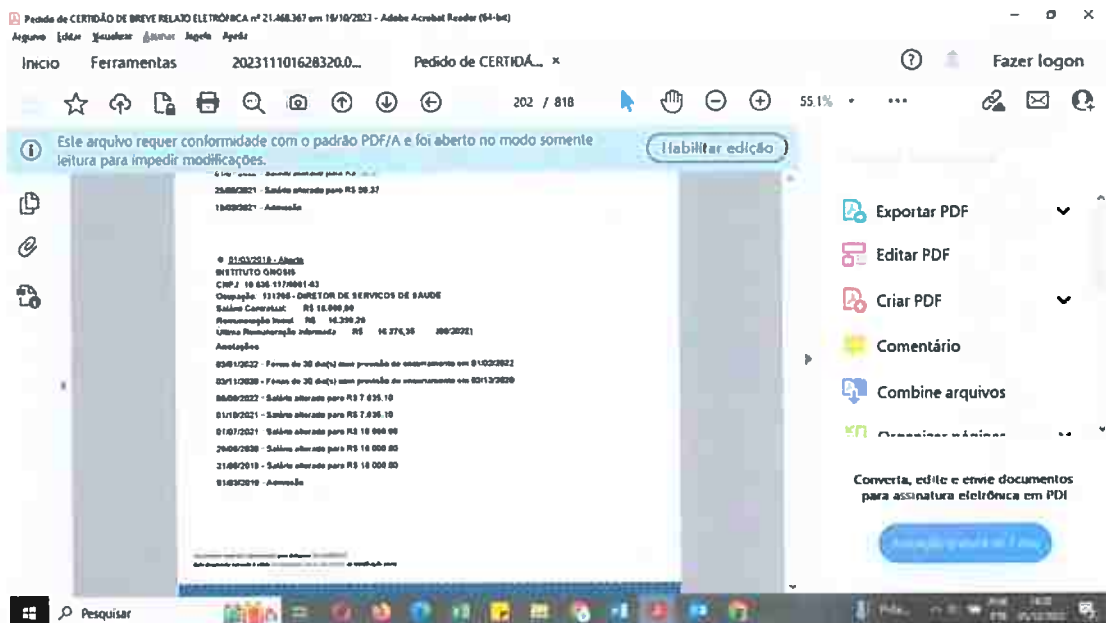
Outro ponto muito importante, consta que **ele é servidor público da UFF. Não deveria ter dedicação exclusiva?**

É possível neste caso o acúmulo de funções?
Como responderá como RT da OS AFNES e exercer todas as outras funções?

Há clara infringência às normas que regem a carga horária de trabalho médico!!!!!!

Por conta do exposto acima, deve ser desconsiderada toda e qualquer pontuação relacionada com este quesito.

Neste mesmo item possui vários documentos autenticados digitalmente pelo mesmo cartório que está suspenso, informado no item 2. Estes **devem ser desconsiderados na pontuação.**



Handwritten mark



O título de mestrado e demais títulos devem ser desconsiderados, pois, estão também autenticados pelo cartório suspenso. Ou seja, quando se busca a autenticidade pelo QR CODE surge a mensagem que os serviços de autenticação do cartório estão suspensos. Veja colação abaixo da sequencia de análise do QR CODE.

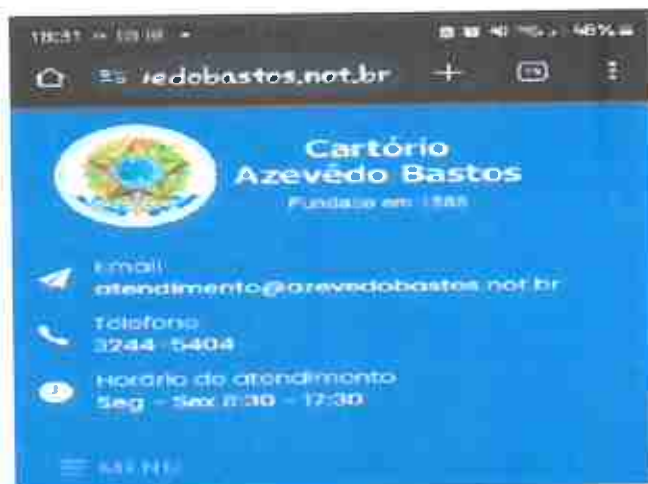
Câmera apontada para o QR CODE



Handwritten signature or mark.



PRÓXIMA IMAGEM APÓS A LEITURA DO QR CODE



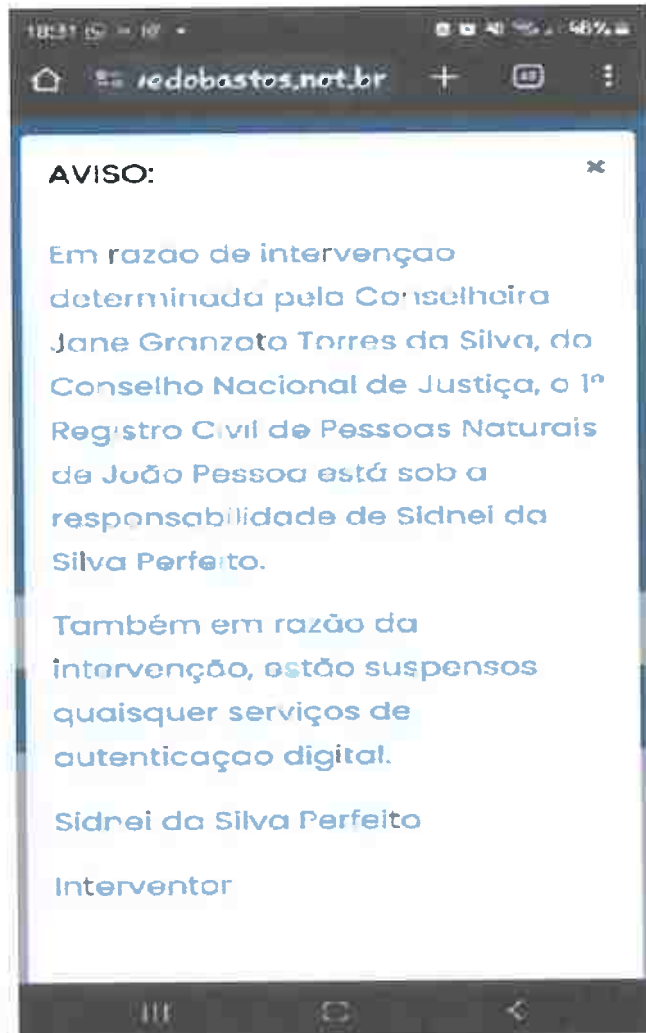
**Documento
Autenticado
Digitalmente**



Rua Maria Eugênia, 138 - Bairro Humaitá
Rio de Janeiro - RJ - CEP: 22261-080

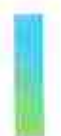
✉ contato@positiva.org.br
☎ (21) 3079-7736

PRÓXIMA IMAGEM APÓS CLICAR EM VISUALIZAR EM “DOCUMENTO AUTENTICADO DIGITALMENTE”



Por conta de toda essa irregularidade, deve toda a pontuação relacionada a todas as certidões e documentos autenticados digitalmente ser zerada.

Outra questão. As certidões das páginas no arquivo citado às páginas 266 a 268 do pendrive **não parecem estar autenticadas.**



Rua Maria Eugênia, 138 – Bairro Humaitá
Rio de Janeiro – RJ – CEP: 22261-080



contato@positiva.org.br



(21) 3079-7736



5 – item 7 – RT de Enfermagem, ainda no mesmo arquivo do RT médico no pen drive

Possui declarações com as assinaturas claramente copiadas e coladas no mesmo documento, vide páginas 341 a 346 do pendrive (parecem falsificados, fontes diferentes, sobra de onde copiou a assinatura), que também não está numerado.

Assim como a declaração da página 358 a 418, a assinatura foi grosseiramente colada no documento e chegou a apagar a linha de assinatura. Claro indício de falsidade. Veja colação abaixo dos documentos.





UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
ESCOLA DE ENFERMAGEM ANNA NERY
COORDENAÇÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO

DECLARAÇÃO

Declaramos, para fins de comprovação, que a **Prof. Deyse Conceição Santoro** foi orientadora do Trabalho de Conclusão de Curso de Pós-Graduação Lato Sensu da aluna **Noemi dos Santos**, intitulado **Choque cardiogênico e o uso do Balão intraórtico: o que o enfermeiro precisa saber**, pelo Curso de Especialização Enfermagem em Cardiologia, do Departamento de Enfermagem Médico-Cirúrgica, da Escola de Enfermagem Anna Nery UFRJ, no segundo semestre de 2018.

Rio de Janeiro, 20 de dezembro de 2018



CARLA LUZIA FRANÇA ARAÚJO
Diretora da EEAN UFRJ



Rua Afonso Cavalcanti, 275 - Cidade Nova - Rio de Janeiro - RJ - 20211-110
Telefona: (021) 253-0098 253-0999 253-0528 253-4148 253-3048 253-0099
C.G.C. 33.563.683/0002-05 Inscrição Estadual: ISENTA
Home Page: <http://www.eean.ufrj.br>
Email: direcao@eean.ufrj.br



Rua Maria Eugênia, 138 - Bairro Humaitá
Rio de Janeiro - RJ - CEP: 22261-080



contato@positiva.org.br



(21) 3079-7736

Rio de Janeiro, 01 de agosto de 2017

DECLARAÇÃO

Declaro para devidos fins de comprovação que a Profª Drª DEYSE CONCEIÇÃO SANTORO foi responsável pela Disciplina Abordagem Clínica para a Investigação em Pesquisa I, pelo Programa Multiprofissional de Pós-Graduação em Cardiologia, nível de Mestrado e Doutorado, do Hospital Universitário Clementino Fraga Filho/UFRJ, no primeiro período de 2011 ao primeiro período de 2017.

Atenciosamente,

/

Lutz Augusto Feijó

Dr. Lutz Augusto Feijó - Chefe do Serviço de Cardiologia do HUCFF

Hospital Universitário Clementino Fraga Filho - UFRJ
Serviço de Cardiologia
Rua Professor Rodolpho Paulo Rocco, nº 255 - 1º andar - Ilha do Fundão
Rio de Janeiro - RJ - CEP 21941-913

Somente por conta da juntada de tais documentos, nitidamente com indícios de falsidade, **DEVE A OS ASSOCIAÇÃO FILANTRÓPICA NOVA ESPERANÇA - AFNE SER DESCLASSIFICADA**, por agir contrariamente aos ditames legais, aos procedimentos de compliance e integridade, além do que está previsto no edital.

O edital no item 5.1.12 versa que eventuais vícios de forma que não inviabilizem ou prejudiquem a correta apreensão e o julgamento da proposta pela



Rua Maria Eugênia, 138 - Bairro Humaitá
Rio de Janeiro - RJ - CEP: 22261-080



contato@positiva.org.br



(21) 3079-7736

l

Comissão Julgadora ou a igualdade da competição entre todos os participantes não implicarão desclassificação, podendo ainda ser sanados, se for o caso, na própria sessão pública.

“5.2.12. Eventuais vícios de forma que não inviabilizem ou prejudiquem a correta apreensão e o julgamento da proposta pela Comissão Julgadora ou a igualdade da competição entre todos os participantes não implicarão desclassificação, podendo ainda ser sanados, se for o caso, na própria sessão pública.”

Ocorre que tais documentos juntados não tiveram vícios de forma, **são vícios de conteúdo**, que maculam e ferem de morte a validade do documento. Esses documentos não podem ser considerados válidos. Aliás, juridicamente falando, não podem ser considerados nem como documentos, uma vez que não possuem os critérios de validade, eficácia e vigência.

Desta forma, medida que se impõem é a desclassificação da OS AFNE.

EM RELAÇÃO À OS CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS CIENTÍFICAS FRANCISCO ANTÔNIO SALLES - FAS, CABE TECER AS SEGUINTESS CONSIDERAÇÕES, QUE EMBASAM A NECESSIDADE DE REDUÇÃO DA SUA PONTUAÇÃO

A documentação da OS FAS também utilizou o mesmo cartório do Estado da Paraíba que está sob intervenção para autenticar seus documentos de forma digital. Portanto, não se tem como verificar pelo QR CODE o estado que os documentos se encontram.

Assim, por tais motivos toda a documentação autenticada digitalmente da forma acima explicitada deve ser desconsiderada, **sendo os pontos correspondentes a tais documentos desconsiderados/zerados.**

DA CONCLUSÃO

Desta forma, ante o exposto, vem a recorrente requerer à Ilma. Sra. Presidência da Fundação Municipal de Saúde – FMS que:

(i) reforme a decisão da Comissão Especial de Seleção em relação à pontuação da OS recorrente, Positiva Social, conforme apresentado na planilha anexa;



2




(ii) por decorrência lógica das informações apresentadas, desclassificar a OS proponente Associação Filantrópica Nova Esperança – AFNE;

(iii) rever a pontuação da OS Associação Filantrópica Nova Esperança – AFNE, diante das irregularidades apontadas durante esta manifestação recursal;

(iv) rever a pontuação da OS Centro de Estudos e Pesquisas Científicas Francisco Antônio Salles – FAS, diante da impossibilidade de se verificar a documentação apresentada autenticada digitalmente.

Atenciosamente.

Rio de Janeiro, 08 de dezembro de 2023.


Leonardo Fonseca Lopes
CPF: 136.593.097-10
Diretor Executivo
Instituto Positiva Social





ORDEN DOS ADVOGADOS DO BRASIL

**CONSELHO SECCIONAL DO RIO DE JANEIRO
IDENTIDADE DE ADVOGADO**

**NOME
LEONARDO FONSECA LOPES**

**INSCRIÇÃO:
201474**

**FILIAÇÃO
HEIMAR GERALDO LOPES FILHO
ANA RAQUEL DE LIMA FONSECA LOPES**

**NATURALIDADE
RIO DE JANEIRO-RJ**

**DATA DE NASCIMENTO
25/08/1991**

**RG
257970178 - DETRAN-RJ**

**CPT
136.593.097-10**

**DOADOR DE ÓRGÃOS E TECIDOS
NÃO**

**VIA EXPIROU EM
01 17/09/2015**

**FELIPE DE SANTA CRUZ OLIVEIRA SCALETNIK
PRESIDENTE**

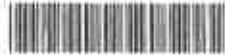
TEM FE PÚBLICA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL 11647578

**USO OBRIGATORIO
IDENTIDADE CIVIL PARA TODOS OS FINS LEGAIS
(Art. 13 da Lei nº 8.954/94)**



SIGNATURA DO PORTADOR
Leonardo Fonseca Lopes

OBSERVAÇÕES



AFNE

Quesito	Tema	Máximo	Nota	Comentários	nota corrigida	observação
C.1.1.1	Organização de Atividades	0,10	0,10	Proposta completa	0,05	Não evidenciado Indicadores de qualidade Hospitalares alinhado ao perfil da Unidade. O dashboard apresentado possui indicadores de atenção primária e Serviço especializado. O ponto ter que ser zerado ou reduzido como preve o edital
C.1.1.2	Cronograma 6 meses	0,10	0,10	atende ao critério	0,10	
C.1.1.3	Matriz de Risco	0,20	0,20	atende ao critério	0,10	Apresentou documentação justificando a escala utilizada para definição dos Riscos.. Porém o item não está organizado de forma objetiva e clara afim de garantir o alinhamento entre as atividades do Cronograma e seus riscos. O ponto ter que ser zerado ou reduzido como preve o edital
C.1.2	Integração plena na RAS	0,30	0,30	Integração plena	0,30	
C.1.3	Pol. Nacional Humanização	0,30	0,30	Proposta apresentada	0,30	
C.1.4	Prestação de Contas	0,20	0,00	sem balanço social	0,00	
C.1.4.1	Link para sítio eletrônico	-	ok	print do sítio no drive	ok	
C.1.4.2	Relat. Anal. Mensal	-	ok	print do sítio no drive	ok	
C.1.4.3	Campos preenchidos	-	ok	print do sítio no drive	ok	
C.1.4.4	Atendimentos mensais	-	ok	print do sítio no drive	ok	
C.1.4.5	Balanço Social	-	x	Nada na proposta ou site	x	
C.1.4.6	Contratos Terceiros	-	ok	Faltam empresas do relatório	ok	
C.1.5	Manual de Compras	0,20	0,20	apresentação ok	0,20	
C.1.5.1	Apresentação	-	ok	Manual aprovado em ata	ok	
C.1.5.2	Sítio eletrônico	-	ok	print do sítio no drive	ok	
C.1.5.3	Licitações e contratos	-	ok	print do sítio no drive	ok	
C.1.5.4	Plataforma Nacional	-	ok	bionexo (fls. 654)	ok	
C.1.6	Desenvolvimento Humano	0,30	0,30	apresentação ok	0,30	

C.1.6.1	Norma Seleção Simplificada	-	ok	Norma na proposta	ok
C.1.6.2	Pesquisa de clima	-	ok	proposta apresentada	ok
C.1.6.3	Combate absenteísmo	-	ok	proposta apresentada	ok
C.1.6.4	Plano riscos à saúde	-	ok	proposta apresentada	ok
C.1.6.5	Edital Seleção Simplificada	-	ok	print do sítio no drive	ok
C.1.7	Plano de Cargos	0,20	0,20	apresentação ok	0,20
C.1.7.1	Tarefas e responsabilidades	-	ok	proposta apresentada	ok
C.1.7.2	Critérios de evolução	-	ok	proposta apresentada	ok
C.1.7.3	Proposta de capacitação	-	ok	proposta apresentada	ok
C.1.7.4	Link para sítio eletrônico	-	ok	print do sítio no drive	ok
C.1.8	Aferição Carga Horária	0,20	0,20	apresentação ok	0,20
C.1.8.1	Apresentação plano	-	ok	proposta apresentada	ok
C.1.8.2	Link para sítio eletrônico	-	ok	print do sítio no drive	ok
C.1.8.3	Contrato Ponto Biométrico	-	ok	contrato totvus (fls. 936)	ok
					Apresentou documentação sobre gestão informatizada. Porém não garante em sua gestão atual, sistemas que realizem a rastreabilidade medicamentos e materiais no seu fluxo da aquisição até a dispensação para o paciente. No processo de Patrimônio não Apresentou sistemas integrados. Recebimento, armazenamento, separação, fracionamento de da aquisição, logística, distribuição e medicamentos de forma generalizada sem fundamentação. Não descreve etapas de compra, critérios para fornecedores, de reposição e distribuição dos itens. Foi apresentado fluxograma geral para solicitação de material. DEVE zerar a pontuação, pois o item não aceita pronto fracionado.
C.1.9	Gestão Informatizada				0,00
C.1.9.1	Proposta Logística	-	ok	apresentação ok	ok

C.1.9.2	Medicamentos e Mat. Cons.	-	ok	telas PR Sistemas	ok
C.1.9.3	Folha de Pagamento	-	ok	telas totvus	ok
C.1.9.4	Compras e Serviços	-	ok	telas bionexo	ok
C.1.9.5	Proposta Controle Patrimonial	-	ok	Proposta apresentada	ok
C.1.9.6	Patrimônio	-	ok	telas totvus	ok
C.1.9.7	Contrato Sistema	-	ok	contrato totvus (fls. 1061)	ok
C.1.10	Mecanismo de Gestão	0,20	0,20	contrato email e serv. Medicos	0,00
C.1.11	Pol. Ética e Integridade	0,20	0,20	Política completa	0,20
C.1.12	Projetos de Sustentabilidade	0,20	0,20	Projetos apresentados	0,20
C.2.1	Rotinas Medicam. E Mat. Med.	0,40	0,40	atende integralmente	0,00
C.2.2	Rotinas Melhorias Assistencias	0,40	0,40	atende integralmente	0,40
C.2.3	Atendimento ao usuário	0,40	0,40	apresentação ok	0,00
C.2.4	Comissões e Grupos de Trab.	0,40	0,40	proposta completa	0,40
C.2.5	Plano de Comunicação	0,20	0,20	plano apresentado	0,20
C.2.6	Plano Participação Popular	0,20	0,20	plano apresentado	0,20
C.3.1	Experiência UPA 24h	1,00	0,00	sem cnes detalhado e contrato	0,00
C.3.2	Experiência Prontoário eletr.	0,50	0,00	Sem telas e menos de 2 anos	0,00
C.3.3	Currículo RM Médico	0,50	0,47	Docs RT medico ok	0,47
C.3.3.a	Currículo Lattes	-	ok	fls 2-200	ok

Apresentou documentação sobre suprimentos relacionando

medicamentos e materiais. Apresenta texto descritivo quanto ao: recebimento, armazenamento, separação, fracionamento de medicamentos. Não de compra, critérios para fornecedorse, de reposição e distpresentsa sistema que garanta a

Falta sistema ou integração que garanta o processo fim a fim de aquisição e distribuição até o paciente. **DEVE zerar a pontuação, pois**

No plano amostral apresentado não ficou claro qual será a formula apresentada para estabelecer a amostragem da pesquisa. **DEVE zerar ou atende parcial a pontuação, pois o item não aceita pronto fracionado.**

C.3.3.b	Registro no CRM	-	ok	fls 212-213	ok	ok
C.3.3.c	RT registrada no CRM	-	ok	Fls. 262-265	ok	ok
C.3.3.d	Comprovação de Vínculo	-	ok	Fls 209-210	ok	ok
C.3.3.1.1	Especialização	0,02	0,02	Fls 238	0	
C.3.3.1.2	Residência Médica	0,03	0	não apresentou	0	
C.3.3.1.3	Mestrado	0,05	0,05	fls 222-223	0	
C.3.3.1.4	Doutorado	0,10	0,10	fls 216-217	0,00	
C.3.3.2.1	Atuação em unidade de saúde	0,01	0,07	fls 207	0,07	
C.3.3.2.2	Atuação em orientação	0,02	0,04	fls 202	0,04	
C.3.3.2.3	Atuação em gestão	0,04	0,24	fls 266.267 e 272	0	
C.3.4	Currículo RT Enfermeiro	0,50	0,48	Docs RT enfermeiro ok	0,48	
C.3.4.a	Currículo Lattes	-	ok	Presente (Fls 784 e ss.)	ok	ok
C.3.4.b	Registro no COREN	-	ok	Presente (Fls 784 e ss.)	ok	ok
C.3.4.c	RT registrada no COREN	-	ok	Presente (Fls 784 e ss.)	ok	ok
C.3.4.d	Comprovação de Vínculo	-	ok	Presente (Fls 784 e ss.)	ok	PJ
C.3.4.1.1	Especialização	0,02	0	não apresentou	0	
C.3.4.1.2	Residência Enfermagem	0,03	0,30	residência em enfermagem	0,30	
C.3.4.1.3	Mestrado	0,05	0,05	Mestrado	0,05	print da aprovação, sem nada que comprove efetivamente, declarações com assinaturas
C.3.4.1.4	Doutorado	0,10	0,10	Doutorado	0,10	print da aprovação, sem nada que comprove efetivamente, declarações com assinaturas
C.3.4.2.1	Atuação em unidade de saúde	0,01	0,05	5 anos vários locais	0,05	comprovou algumas através de declarações com assinaturas inconsistentes não localizei...
C.3.4.2.2	Atuação em orientação	0,02	0,30	65 anos vários locais	0,30	
C.3.4.2.3	Atuação em gestão	0,04	0,28	7 anos varios locais	0,28	
C.3.5	Currículo RT Administrativo	0,50	0,30	doc rt administrativo ok	0,30	
C.3.5.a	Currículo Lattes	-	ok	fls 780-781	ok	
C.3.5.b	Registro no CRA	-	ok	fl 789	ok	
C.3.5.c	RT registrada no CRA	-	ok	fl 790	ok	ok
C.3.5.d	Comprovação de Vínculo	-	ok	fls 791-792	ok	
C.3.5.1.1	Especialização em Gestão Hosp.	0,02	0	não apresentou	0	
C.3.5.1.2	Especialização em Adm.	0,03	0	fls 784-785	0	
C.3.5.1.3	Mestrado	0,05	0	fls 782-783	0	

C.3.5.1.4	Doutorado	0,10	0	não apresentou	0
C.3.5.2.1	Atuação em unidade de saúde	0,02	0,02	1 ano completo fls 796	0
C.3.5.2.2	Atuação em gestão em saúde	0,04	0,20	5 anos completos (fls 795 e 800)	0,00
C.4.1	Imunidade Seguridade Social	1,00	1,00	Comprovação cebas	1,00
C.4.2	Custos Operacionais	1,00	1,00	1ºn menor valor	1,00
Total			9,87		7,79

3. INSTITUTO POSITIVA SOCIAL - POSITIVA

Quesito	Tema	Máximo	Nota	Revisão dos pontos	Comentários da comissão	Respostas à comissão
C.1.1.1	Organização de Atividades	0,10	0,05	0,05	Sem protocolo	Justificado
C.1.1.2	Cronograma 6 meses	0,10	0,10	0,10	Atende ao critério	
C.1.1.3	Matriz de Risco	0,20	0,20	0,20	Atende ao critério	
		0,30	0,00	0,30	Sem integração com a RAS	Justificamos, caso seja aceito totalmente, mudar para 0,30, Descreveu sobre o conceito e apresentou planejamento de ações a serem implementadas .
C.1.2	Integração plena na RAS					
C.1.3	Pol. Nacional Humanização	0,30	0,30	0,30	Proposta apresentada	
		0,20	0,00	0,20	Sem balanço social	O item foi atendido as paginas 133 ate 140.
C.1.4	Prestação de Contas	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
C.1.4.1	Link para sítio eletrônico	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
C.1.4.2	Relat. Anal. Mensal	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
C.1.4.3	Campos preenchidos	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
C.1.4.4	Atendimentos mensais	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
		-	ok	ok	Balanço Patrimonial	O item foi atendido as paginas 133 ate 140.
C.1.4.5	Balanço Social	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
C.1.4.6	Contratos Terceiros	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
C.1.5	Manual de Compras	0,20	0,20	0,20	Apresentação ok	
C.1.5.1	Apresentação	-	ok	ok	anexo 2 da Proposta	
C.1.5.2	Sítio eletrônico	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
C.1.5.3	Licitações e contratos	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
C.1.5.4	Plataforma Nacional	-	ok	ok	Bionexo (fls. 1597)	
C.1.6	Desenvolvimento Humano	0,30	0,30	0,30	Apresentação ok	
C.1.6.1	Norma Seleção Simplificada	-	ok	ok	Norma na proposta	
C.1.6.2	Pesquisa de clima	-	ok	ok	Norma na proposta	
C.1.6.3	Combate absenteísmo	-	ok	ok	Norma na proposta	
C.1.6.4	Plano riscos à saúde	-	ok	ok	Norma na proposta	
C.1.6.5	Editais Seleção Simplificada	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
C.1.7	Plano de Cargos	0,20	0,20	0,20	Anexo 3 (fls. 994)	

C.1.7.1	Tarefas e responsabilidades	-	ok	ok	Proposta apresentada	
C.1.7.2	Crítérios de evolução	-	ok	ok	Proposta apresentada	
C.1.7.3	Proposta de capacitação	-	ok	ok	Proposta apresentada	
C.1.7.4	Link para sítio eletrônico	-	ok	ok	Print do sítio no drive	
					Não enviou link	Consta no Anexo 3 (informado na proposta no item c.1.8 na página 191) nas folhas 1211 a 1218 sobre a aferição de carga horária, e os links nas páginas 1216 a 1218 e o contrato do ponto biométrico esta no final deste anexo.
C.1.8	Aferição Carga Horária	0,20	0,00	0,20		
C.1.8.1	Apresentação plano	-	ok	ok	Proposta apresentada	
					Não enviou link	e os links nas páginas 1216 a 1218 e o contrato do ponto biométrico esta no final deste anexo.
C.1.8.2	Link para sítio eletrônico	-	ok	ok		
C.1.8.3	Contrato Ponto Biométrico	-	ok	ok	Contrato Sepala (fls. 1232)	Vide página 201, onde direciona ao anexo 7. local com todos os contratos e demais documentos de atendimento a esse item, contratos da TOTVUS na pág 1577
C.1.9	Gestão Informatizada	0,30	0,00	0,30		
C.1.9.1	Proposta Logística	-	ok	ok	Proposta apresentada	
C.1.9.2	Medicamentos e Mat. Cons.	-	ok	ok	Telas TOTVS	
C.1.9.3	Folha de Pagamento	-	ok	ok	Telas TOTVS	
C.1.9.4	Compras e Serviços	-	ok	ok	Telas TOTVS	
C.1.9.5	Proposta Controle Patrimonial	-	ok	ok	Proposta apresentada	
C.1.9.6	Patrimônio	-	ok	ok	Telas TOTVS	
C.1.9.7	Contrato Sistema	-	x	x	Não indicou contrato	pagina 1577 contrato da TOTVS
C.1.10	Mecanismo de Gestão	0,20	0,20	0,20	Aquisição lâmpada e ar condicionado	
C.1.11	Pol. Ética e Integridade	0,20	0,20	0,20	Política completa	
C.1.12	Projetos de Sustentabilidade	0,20	0,20	0,20	Projetos apresentados	

			0,40	0,00	0,40	Não apresenta protocolo clínico	Apresentamos evidências de procedimentos de rotinas de medicamentos e materiais no anexo 2 (página 579). Descreveu sobre o conceito e apresentou planejamento de ações a serem implementadas
C.2.1	Rotinas Medicam. E Mat. Med.		0,40	0,40	0,40	Atende integralmente	
C.2.2	Rotinas Melhorias Assistencias		0,40	0,40	0,40	Apresentação ok	
C.2.3	Atendimento ao usuário		0,40	0,40	0,40	Proposta completa	
C.2.4	Comissões e Grupos de Trab.		0,20	0,20	0,20	Plano apresentado	
C.2.5	Plano de Comunicação		0,20	0,20	0,20	Plano apresentado	
C.2.6	Plano Participação Popular					Comprovou 7 anos completos	Título correto do Item: c.3.1 – Experiência comprovada, superior a 02 anos, na gestão plena de Unidades públicas ou privadas em Hospitais de Médio e/ou Grande Porte – Pontuação 1,00 (E não upa!!) Comprovamos 10 anos Getulio completou 2 e 1 mês na data da abertura dos envelopes, ou seja, mais de 2 anos.. Apresentamos 3 unidades publicas, Getúlio vargas - 2 anos, Mamaguape - 5 anos e Metropolitanano - 3 anos.
C.3.1	Experiência UPA 24h (colocaram upa, mas se trata do HCMT)		1,00	0,50	1,00	Sem telas	As telas estão no já citado, anexo 7, vide pagina 1569 e posteriores e no anexo 14 (pg 2594) os atestados e contratos com 7 anos).
C.3.2	Experiência Prontoário eletr.		0,50	0	0,20		Vide anexo 15 pg 2712
C.3.3	Currículo RT Médico		0,50	OK	OK	Docs RT médico OK	

C.3.3.a	Curriculo Lattes	-	ok	ok	Fls. 2717-2719	
C.3.3.b	REGISTRO NO CRM	-	ok	ok	Fl. 2720	
C.3.3.c	RT REGISTRADA NO CRM	-	ok	ok	Fl. 2721	
		-	ok	ok	Fls. 2722-2726	
C.3.3.d	Comprovação de Vínculo	-	ok	ok		
		0,02	0,04	0,08	2 especializações (Fls. 2738-2742)	Dr Paulo possui 1 especialização Ortopedia Pg 2734; 2736, 2738, 2740 com o total de 4 titulações
C.3.3.1.1	Especialização	0,03	0,03	0,03	Fls. 2731-2733	ok
C.3.3.1.2	RESIDENCIA MEDICA	0,05	x	x	Não apresentou	ok
C.3.3.1.3	Mestrado	0,10	x	x	Não apresentou	ok
C.3.3.1.4	Doutorado				Não apresentou	ok
		0,01	x	0,08		apresentamos atuação do RT nos mesmos itens do critério c.3.3.2.3 - atuação em unidade de saúde pelas páginas 2832-2833 (8 anos)
C.3.3.2.1	Atuação em unidade de saúde	0,02	x	x	Não apresentou	ok
C.3.3.2.2	Atuação em orientação				6 anos completos (Fls. 2832-2833)	ok
		0,04	0,24	0,22		páginas 2832 a 2833 - são 8 anos completos DR paulo foi RT Medico (diretor Tecnico, de acordo com todos os certificados de anotação técnica as páginas 2721, 2843 e 2830 Pelo Ipcep hoje Positiva, e 2021 na pagina 2840
C.3.3.2.3	Atuação em gestão	0,50	0,22		Docs RT enfermeiro OK	
C.3.4	Curriculo RT Enfermeiro	-	ok	ok	Presente (fls. 435/2844 e ss.)	
C.3.4.a	Curriculo Lattes	-	ok	ok	Presente (fls. 435/2844 e ss.)	
C.3.4.b	Registro no COREN	-	ok	ok	Presente (fls. 435/2844 e ss.)	
C.3.4.c	RT registrada no COREN	-	ok	ok	Presente (fls. 435/2844 e ss.)	

C.3.4.d	Comprovação de Vínculo	-	ok	ok	Presente (fls. 435/2844 e ss.)
C.3.4.1.1	Especialização	0,02	0,02	0,10	Especialização possui tanto especialização quando MBA as pgs 2861 ate 2871 totalizando 5 títulos
C.3.4.1.2	Residência Enfermagem	0,03	x	0	Não apresentou
C.3.4.1.3	Mestrado	0,05	x	0	Não apresentou
C.3.4.1.4	Doutorado	0,10	x	0	Não apresentou
C.3.4.2.1	Atuação em unidade de saúde	0,01	x	0,09	Não apresentou atestado da pagina 2847 conta 02 anos na unidade, sendo promovida a gerente em 2018 - 02 anos, mais pagina 2873 de 2001 ate 2008 - 7 anos total 9 anos
C.3.4.2.2	Atuação em orientação	0,02	x	0	Não apresentou
C.3.4.2.3	Atuação em gestão	0,04	0,2	0,21	5 anos ajustar pontação pagina 2874 promovida a gerente de 2018 a 2023 - 5 anos, + 2008 a 2016 pg 2873 de 2008 a 2016 - 8 anos. Totalizando 13 anos
C.3.5	Currículo RT Administrativo	0,50	0	0	Docs RT administrativo ok
C.3.5.a	Currículo Lattes	-	ok	ok	Fl. 2877
C.3.5.b	Registro no CRA	-	ok	ok	Fl. 2891
C.3.5.c	RT registrada no CRA	-	ok	ok	Fl. 2892
C.3.5.d	Comprovação de Vínculo	-	ok	ok	Fls. 2881
C.3.5.1.1	Especialização em Gestão Hosp.	0,02	x	x	Não apresentou
C.3.5.1.2	Especialização em Adm.	0,03	x	x	Não apresentou
C.3.5.1.3	Mestrado	0,05	x	x	Não apresentou
C.3.5.1.4	Doutorado	0,10	x	x	Não apresentou
C.3.5.2.1	Atuação em unidade de saúde	0,02	x	0,2	Não apresentou apresentou dois atestados de direção em unidade hospitalar de 10 anos cada. Pagina 2897

					Não apresentou	apresentou dois atestados de direção em unidade hospitalar de 10 anos cada. Pagina 2898
C.3.5.2.2	Atuação em gestão em saúde	0,04	x	0,4		
C.4.1	Imunidade Seguridade Social	1,00	1	1	Comprovou CEBAS 4º menor valor	Pontuação pode mudar depois de ajustar devido a colocação...
C.4.2	Custos Operacionais	1,00	0,1	0,1		
Total		10,00	5,68	8,66		

FAZ

Questão	Tema	Máximo	Nota	Comentários	nota corrigida	observação
C.1.1.1	Organização de Atividades	0,10	0,10		0,10	
C.1.1.2	Cronograma 6 meses	0,10	0,10		0,10	
C.1.1.3	Matriz de Risco	0,20	0,20		0,20	
C.1.2	Integração plena na RAS	0,30	0,30		0,30	
C.1.3	Pol. Nacional Humanização	0,30	0,30		0,30	
C.1.4	Prestação de Contas	0,20	0,20		0,20	
C.1.4.1	Link para sítio eletrônico	-	ok		ok	
C.1.4.2	Relat. Anal. Mensal	-	ok		ok	
C.1.4.3	Campos preenchidos	-	ok		ok	
C.1.4.4	Atendimentos mensais	-	ok		ok	
C.1.4.5	Balanço Social	-	ok		ok	
C.1.4.6	Contratos Terceiros	-	ok		ok	
C.1.5	Manual de Compras	0,20	0,20		0,20	
C.1.5.1	Apresentação	-	ok		ok	
C.1.5.2	Sítio eletrônico	-	ok		ok	
C.1.5.3	Licitações e contratos	-	ok		ok	
C.1.5.4	Plataforma Nacional	-	ok		ok	
C.1.6	Desenvolvimento Humano	0,30	0,30		0,30	
C.1.6.1	Norma Seleção Simplificada	-	ok		ok	
C.1.6.2	Pesquisa de clima	-	ok		ok	
C.1.6.3	Combate absenteísmo	-	ok		ok	
C.1.6.4	Plano riscos à saúde	-	ok		ok	
C.1.6.5	Edital Seleção Simplificada	-	ok		ok	
C.1.7	Plano de Cargos	0,20	0,20		0,20	
C.1.7.1	Tarefas e responsabilidades	-	ok		ok	
C.1.7.2	Critérios de evolução	-	ok		ok	
C.1.7.3	Proposta de capacitação	-	ok		ok	
C.1.7.4	Link para sítio eletrônico	-	ok		ok	
C.1.8	Aferição Carga Horária	0,20	0,20		0,20	
C.1.8.1	Apresentação plano	-	ok		ok	
C.1.8.2	Link para sítio eletrônico	-	ok		ok	

C.1.8.3	Contrato Ponto Biométrico	-	ok	ok				
C.1.9	Gestão Informatizada	0,30	0,30	ok			0,30	
C.1.9.1	Proposta Logística	-	ok	ok			ok	
C.1.9.2	Medicamentos e Mat. Cons.	-	ok	ok			ok	
C.1.9.3	Folha de Pagamento	-	ok	ok			ok	
C.1.9.4	Compras e Serviços	-	ok	ok			ok	
C.1.9.5	Proposta Controle Patrimonial	-	ok	ok			ok	
C.1.9.6	Patrimônio	-	ok	ok			ok	
C.1.9.7	Contrato Sistema	-	ok	ok			ok	
C.1.10	Mecanismo de Gestão	0,20	0,20	0,20			0,20	
C.1.11	Pol. Ética e Integridade	0,20	0,20	0,20			0,20	
C.1.12	Projetos de Sustentabilidade	0,20	0,20	0,20			0,20	
C.2.1	Rotinas Medicam. E Mat. Med.	0,40	0,40	0,40			0,40	
C.2.2	Rotinas Melhorias Assistencias	0,40	0,40	0,40			0,40	
C.2.3	Atendimento ao usuário	0,40	0,40	0,40			0,40	
C.2.4	Comissões e Grupos de Trab.	0,40	0,40	0,40			0,40	
C.2.5	Plano de Comunicação	0,20	0,20	0,20			0,20	
C.2.6	Plano Participação Popular	0,20	0,20	0,20			0,20	
C.3.1	Experiência UPA 24h	1,00	1,00	1,00			1,00	
C.3.2	Experiência Prontoário eletr.	0,50	0,00	0,00			0,00	
C.3.3	Currículo RM Médico	0,50	0,30	0,30			0,30	
C.3.3.a	Currículo Lattes	-	ok	ok			ok	
C.3.3.b	Registro no CRM	-	ok	ok			ok	
C.3.3.c	RT registrada no CRM	-	ok	ok			ok	
C.3.3.d	Comprovação de Vínculo	-	ok	ok			ok	
C.3.3.1.1	Especialização	0,02	x	x			x	
C.3.3.1.2	Residência Médica	0,03	x	x			x	
C.3.3.1.3	Mestrado	0,05	x	x			x	
C.3.3.1.4	Doutorado	0,10	x	x			x	
C.3.3.2.1	Atuação em unidade de saúde	0,01	0,12	0,12			0,12	
C.3.3.2.2	Atuação em orientação	0,02	0,16	0,16			0,16	
C.3.3.2.3	Atuação em gestão	0,04	0,16	0,16			0,16	
C.3.4	Currículo RT Enfermeiro	0,50	0,12	0,12			0,00	

C.3.4.a	Currículo Lattes	-	ok			
C.3.4.b	Registro no COREN	-	ok			
C.3.4.c	RT registrada no COREN	-	ok			
C.3.4.d	Comprovação de Vínculo	-	ok			
C.3.4.1.1	Especialização	0,02	x			
C.3.4.1.2	Residência Enfermagem	0,03	x			
C.3.4.1.3	Mestrado	0,05	x			
C.3.4.1.4	Doutorado	0,10	x			
C.3.4.2.1	Atuação em unidade de saúde	0,01	x		0	
		0,02	x		0,00	declaração experida pela FAZ e edital veda: Não será aceito certificação expedida pela própria
C.3.4.2.2	Atuação em orientação					
C.3.4.2.3	Atuação em gestão	0,04	0,12		0,12	
C.3.5	Curriculo RT Administrativo	0,50	0,12		0,12	
C.3.5.a	Curriculo Lattes	-	ok		ok	
C.3.5.b	Registro no CRA	-	ok		ok	
C.3.5.c	RT registrada no CRA	-	ok		ok	
C.3.5.d	Comprovação de Vínculo	-	ok		ok	
C.3.5.1.1	Especialização em Gestão Hosp.	0,02	x		x	
C.3.5.1.2	Especialização em Adm.	0,03	x		x	
C.3.5.1.3	Mestrado	0,05	x		x	
C.3.5.1.4	Doutorado	0,10	x		x	
C.3.5.2.1	Atuação em unidade de saúde	0,02	0,04		0,04	
C.3.5.2.2	Atuação em gestão em saúde	0,04	0,08		0,08	
C.4.1	Imunidade Seguridade Social	1,00	0,00		0,00	
C.4.2	Custos Operacionais	1,00	0,10		0,10	
Total		10,00	7,32		6,52	